



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา..... PPD2403.....รายวิชา.....หลักการออกแบบบรรจุภัณฑ์.....
สาขาวิชา....ออกแบบสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์....คณะ.....เทคโนโลยีอุตสาหกรรม.....มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ภาคการศึกษา.....๒.....ปีการศึกษา.....๒๕๕๘.....

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา PPD2403
ชื่อรายวิชาภาษาไทย หลักการออกแบบบรรจุภัณฑ์
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Principle Packaging Design

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

- ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

อาจารย์ ปฏิญญาณ์ แสงอรุณ กลุ่มเรียน ๐๐๑
..... กลุ่มเรียน

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชาสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๒ (วท.บ.) ภาคการศึกษา ๒/๒๕๕๘

๕. สถานที่เรียน ห้อง ๔๒/๔๒๒๑ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน ๒๕%
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ บรรจุกัณฑ์	๕	๕	-
แนวโน้ม และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อ งานออกแบบบรรจุกัณฑ์	๕	๕	-
การออกแบบโครงสร้างสำหรับบรรจุกัณฑ์ (2 Dimension)	๕	๕	-
ส่งแบบร่างงานกลางภาค โครงสร้างการออกแบบบรรจุกัณฑ์	๕	๕	-
ส่งผลงาน กลางภาค	๓	๓	-
การนำกระดาษมาใช้กับงานบรรจุกัณฑ์ใน รูปแบบกล่อง	๕	๕	-
Paper Sculpture (๒ Dimension)	๕	๕	-
การวางแผนเพื่อการออกแบบบรรจุกัณฑ์ พลาสติก	๕	๕	-
การใช้ฟิล์มและการออกแบบ บรรจุกัณฑ์ยืดหยุ่น	๕	๕	-
นำเสนอแบบร่างการออกแบบ บรรจุกัณฑ์ครั้งที่ 1	๕	๕	-
นำเสนอแบบร่างการออกแบบ บรรจุกัณฑ์ครั้งที่ 2	๕	๕	-
นำเสนอ ผลงานการออกแบบ บรรจุกัณฑ์	๕	๕	-
ส่งผลงาน ปลายภาค	๓	๓	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ใน
กรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อสิ่งที่ตนเองกระทำเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง - ตรวจสอบบันทึกพฤติกรรมการเข้าเรียน - อธิบายถึงกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคมที่ต้องพึงระวังในการทำงาน เช่น การลางาน การตรงต่อเวลาในการส่งงาน 	/		-
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อภิปราย การยกตัวอย่าง การสาธิต ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบบรรจุภัณฑ์ การแสดงตัวอย่างประกอบ การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปลงมือทำงานมาส่ง การวิเคราะห์สิ่งที่นักศึกษานำมาเสนอ ทั้งแบบรายบุคคลและมีการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีม 	/		ในการทำรายงานค้นคว้ารายกลุ่ม นักศึกษาที่เป็นผู้นำเสนอยังมีความเข้าใจไม่ครอบคลุมจึงต้องมีการอธิบายเสริมเป็นระยะ ๆ ในระหว่างนำเสนอรูปแบบความรู้ การร่วมกับเทคโนโลยีการพิมพ์
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อภิปราย การยกตัวอย่าง การสาธิต การแสดงตัวอย่างประกอบ การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปสืบค้น ศึกษา และประเมินสารสนเทศอย่างเป็นขั้นตอน มีระบบในกระบวนการคิด เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ มอบหมายให้ทำการศึกษาค้นคว้า และมีการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีม มีการพัฒนาทักษะทางปัญญาโดยการรายงานหน้าชั้นเรียน 	/		-
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย แสดงตัวอย่างงานที่ต้องมีการร่วมมือกันทำงาน การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปทำงานของตนเอง และการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีม ฝึกฝนให้นักศึกษาพัฒนาทักษะความรับผิดชอบต่อองค์กร และวิชาชีพ สร้างสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 	/		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย การสาธิตการทำงาน ด้วยคอมพิวเตอร์ การสาธิตการทำงานในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การแสดงตัวอย่างประกอบในการคิด วิเคราะห์ในการออกแบบด้วยระบบคอมพิวเตอร์ - การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปค้นคว้าจากสื่ออินเทอร์เน็ต มีการวิเคราะห์สิ่งที่นักศึกษานำมาเสนอ 			-

๕. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

- ผู้สอนต้องติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีให้ทันสมัยตลอดเวลา
- ผู้สอนควรเพิ่มงานให้นักศึกษานำกลับไปทบทวนแล้วเรียกทวน เมื่อก่อนนำเข้าสู่บทเรียนใหม่ในแต่ละสัปดาห์

หมวดที่ ๓สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน๒๕..... คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา.....๒๕..... คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W).....๐..... คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๓	๑๒
A ⁻	๒	๘
B ⁺	๓	๑๒
B	๒	๘
B ⁻	๕	๒๐
C ⁺	๔	๑๖
C	๑	๔
C ⁻	๓	๑๒

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
D ⁺	๐	๐
D	๐	๐
D ⁻	๑	๔
F	๑	๔
I	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

- ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
<ul style="list-style-type: none"> - ผลงานนักศึกษาที่ทำมาจากบ้าน - ผลงานกลุ่มของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมโดยใช้การแสดงความเห็นอภิปรายงานเป็นกลุ่ม ทำให้นักศึกษาบางคนไม่ร่วมมือในขณะทำกิจกรรมในการเสนอแนะ

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการส่งผลงานการบ้านและการสอบทวนความเข้าใจหลังการสอบ	<ul style="list-style-type: none"> - การแสดงออกของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกัน และการแสดงผลการเรียนรู้ ไม่สามารถสังเกตได้ทันที

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<ul style="list-style-type: none"> - ให้นักศึกษาจัดการสัมมนา นำเสนอและสรุปขั้นตอนให้อาจารย์ในสาขาเข้าร่วมรับฟังตลอดจนการส่งผลงานร่วมประกวดการออกแบบบรรจุภัณฑ์ระดับประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาที่ได้คะแนนในระดับ A นำเสนอรายงานขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ - นักศึกษาได้รับรางวัลในการประกวด

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑.ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒.ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

ผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา ค่าเฉลี่ย ๔.๑๒

.....

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

อยู่ในระดับดี โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๑๒

.....

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

- ไม่มี

.....

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

- ไม่มี

.....

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษานี้ การใช้อุปกรณ์การสอนแบบใหม่ เป็นต้น

ปรับวิธีการสอนให้ติดตามเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป เพิ่มตัวอย่างงานให้นักศึกษาได้ค้นคว้าและฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น หาเทคนิคเพื่อสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนต่ำ

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ให้นักศึกษาส่งงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ทันเวลาที่กำหนด	สัปดาห์ที่ ๘-๑๔ ของภาคเรียน	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่เข้าร่วมการประกวด การบริการวิชาการชุมชน หรือจัดหาอุปกรณ์/เทคโนโลยีที่ทันสมัย และเชิญผู้เชี่ยวชาญบรรยาย

ลงชื่อ

(อาจารย์ปริญญาณัฏฐ์ แสงอรุณ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๒๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ลงชื่อ

(อาจารย์สหภาพ กสิบลำเจียก)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๒๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙