

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวนชั่วโมง ที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่าง จากแผนการสอนหากมีความ แตกต่างเกิน ๒๕%
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ บรรจภัณฑ์	๘	๘	-
หลักการออกแบบ แนวโน้มและปัจจัยที่ส่งผลต่อ งานออกแบบบรรจภัณฑ์	๔	๔	-
Graphic for Paper Packaging Design (2 ,3 Dimension)	๘	๘	-
-ส่งแบบร่างงาน กลางภาค (Midterm Project)	๘	๘	-
สอบกลางภาค	๓	๓	-
การนากระดาษมาใช้กับงานบรรจภัณฑ์ ในรูปแบบกล่อง	๔	๔	-
การออกแบบบรรจภัณฑ์กระดาษ	๔	๔	-
การออกแบบบรรจภัณฑ์พลาสติก	๔	๔	-
การออกแบบบรรจภัณฑ์ยืดหยุ่น	๔	๔	-
การออกแบบบรรจภัณฑ์อาหาร	๘	๘	-
การออกแบบบรรจภัณฑ์รักษ์โลก	๔	๔	-
นำเสนอ ผลงานการออกแบบบรรจภัณฑ์	๔	๔	-
ส่งผลงาน ปลายภาค	๓	๓	-

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ใน กรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งข้อปฏิบัติในห้องเรียน การเข้าห้องเรียน การตรงต่อเวลา การแต่งกายให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างความเข้าใจตรงกัน - บรรยาย พร้อมยกตัวอย่างสิ่งที่จะเกิดขึ้นประกอบการบรรยาย - สอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรมที่ต้องรับผิดชอบต่อสิ่งที่ตนเองกระทำตรวจสอบบันทึกพฤติกรรม การเข้าเรียน - อธิบายถึงกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง - ๆ ขององค์กร และสังคมที่ต้องพึงระวังในการทำงาน เช่น การลอกงาน การตรงต่อเวลาในการส่งงาน 	/		-
ความรู้	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย อภิปราย การยกตัวอย่าง การใช้ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง การแสดงตัวอย่างประกอบ การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปลงมือทำงานมาส่ง การวิเคราะห์สิ่งที่นักศึกษานำมาเสนอ ทั้งแบบรายบุคคลและมีการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีม 	/		ในการทำรายงานค้นคว้ารายกลุ่ม นักศึกษาที่เป็นผู้นำเสนอยังมีความเข้าใจไม่ครอบคลุมจึงต้องมีการอธิบายเสริมเป็นระยะ ๆ ในระหว่างนำเสนอรูปแบบความรู้เชิงรุก การร่วมกับเทคโนโลยีการพิมพ์
ทักษะทางปัญญา	<ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปสืบค้น ดีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหอย่างสร้างสรรค์ มอบหมายให้ทำการศึกษาค้นคว้า และมีการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อฝึกการทำงานเป็นทีม มีการพัฒนาทักษะทางปัญญาโดยการรายงานหน้าชั้นเรียน 	/		-
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย แสดงตัวอย่างงานที่ต้องมีการร่วมมือกันทำงาน การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปทำงานของตนเอง และการทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกฝนให้นักศึกษาพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่องานที่ตนได้รับมอบหมาย 	/		-

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย การสาธิตการทำงานด้วยคอมพิวเตอร์ การสาธิตการทำงานในรูปแบบต่าง ๆ - การมอบหมายงานให้นักศึกษาไปค้นคว้าจากสื่ออินเทอร์เน็ต มีการวิเคราะห์สิ่งที่นักศึกษานำเสนอ รายงานโดยจัดทำสื่อประกอบการนำเสนอ และใช้อุปกรณ์การนำเสนอ เครื่องมือต่าง ๆ ที่เหมาะสม 			-

๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

- ผู้สอนต้องติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีให้ทันสมัยตลอดเวลา
- ผู้สอนควรเพิ่มงานให้นักศึกษานำกลับไปทบทวนแล้วเรียกทวน เมื่อก่อนนำเข้าสู่บทเรียนใหม่ในแต่ละสัปดาห์

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน๒๘..... คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา.....๒๘..... คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W).....๐..... คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๓	๑๐.๓๓
A ⁻	๔	๑๓.๓๓
B ⁺	๑๑	๓๓.๓๓
B	๓	๑๐.๓๓
B ⁻	๕	๑๖.๖๖
C ⁺	๒	๖.๖๖
C	๐	๐
C ⁻	๐	๐
D ⁺	๐	๐
D	๐	๐
D ⁻	๐	๐
F	๐	๐
I	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

- ไม่มี

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
<ul style="list-style-type: none"> - ผลงานนักศึกษาที่ทำมาจากบ้าน - ผลงานกลุ่มของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาอาจจะไม่ได้ทำด้วยตนเองทั้งหมด มีการติดขัดด้านคอมพิวเตอร์เพื่อระบบการสร้างบาร์โค้ด บนฉลากบรรจุภัณฑ์

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
	- กิจกรรมโดยใช้การแสดงความเห็นอภิปรายงานเป็นรายบุคคลทำให้นักศึกษามีอิสระในขณะที่ทำกิจกรรมในการเสนอแนะ

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากการส่งผลงานการบ้านและการสอบทวนความเข้าใจหลังการสอบ	- การแสดงออกของนักศึกษาแต่ละคน ไม่เหมือนกัน และการแสดงผลการเรียนรู้ ไม่สามารถสังเกตได้ทันที

๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- ให้นักศึกษาจัดการสัมมนา นำเสนอและสรุปขั้นตอนให้อาจารย์ในสาขาเข้าร่วมรับฟังตลอดจนการส่งผลงานร่วมประกวดการออกแบบบรรจุภัณฑ์ระดับประเทศ	- นักศึกษาที่ได้คะแนนในระดับ B+ นำเสนอรายงานขั้นตอนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

ผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา ค่าเฉลี่ย ๔.๖๒

.....

- ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑
อยู่ในระดับปานกลางถึงต่ำ โดยมีค่าเฉลี่ย ๔.๖๒
-

๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

- ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน
- ไม่มี
-

- ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑
- ไม่มี
-

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษานี้ การใช้อุปกรณ์
การสอนแบบใหม่ เป็นต้น

ปรับวิธีการสอนให้ติดตามเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป เพิ่มตัวอย่างงานให้นักศึกษาได้ค้นคว้าและฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น
หาเทคนิคเพื่อสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนต่ำ

๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ให้นักศึกษาส่งงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ ทันเวลาที่กำหนด	สัปดาห์ที่ ๘-๑๔ ของภาค เรียน	อาจารย์ผู้สอน

๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จัดให้นักศึกษาได้ไปศึกษานอกสถานที่เข้าร่วมการประกวด การบริการวิชาการชุมชน หรือจัดหาอุปกรณ์ /เทคโนโลยีที่ทันสมัย และเชิญผู้เชี่ยวชาญบรรยายด้านเทคโนโลยีการบรรจุ การออกแบบจากโปรแกรมในการผลิตชิ้นงาน เพื่อสนับสนุนความรู้เพิ่มเติม

ลงชื่อ

(อาจารย์ปริญญญาณ์ แสงอรุณ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๒๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิระ โชติธรรมภรณ์)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๒๕ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙